



書類のDHL海外発送は郵便ポストから

# ユーザーガイド

レターパックライトによる郵送を利用した  
DHL書類の海外発送について

Version 01\_24



# 目次

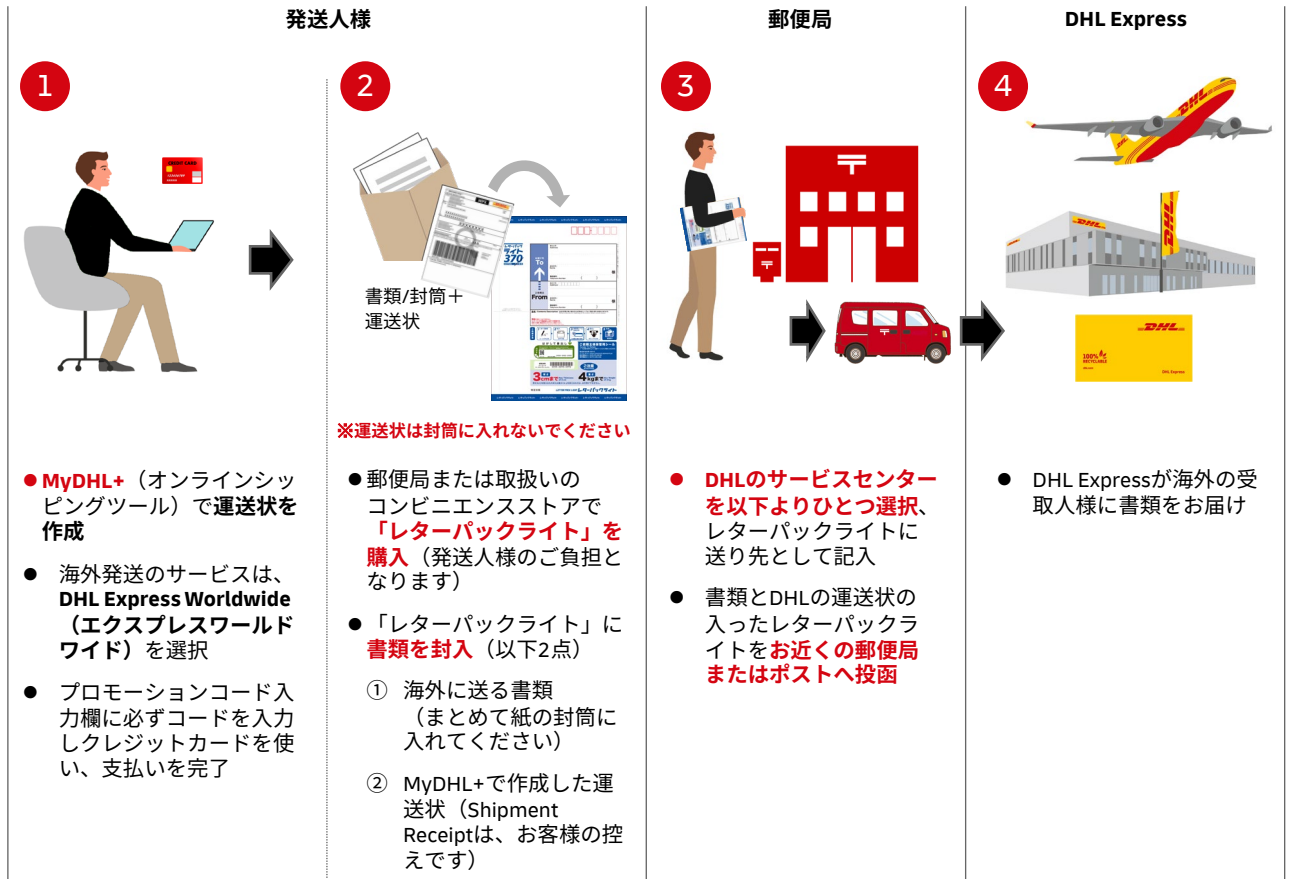
1. ご利用ガイド
2. ご利用にあつたての注意事項
3. 発送の前の最終確認：チェックリスト
4. MyDHL+（オンライン SHIPPING ツール）ユーザーガイド
  - ① MyDHL+ 初期登録
  - ② MyDHL+ ログイン
  - ③ MyDHL+ 出荷書類作成



# レターパックライトで郵便ポストに投函。簡単・便利な書類の海外発送 – ご利用ガイド

DHLをクレジットカード払いでご利用になることを条件に、お客様が海外に書類を送る際、近くにDHLサービスポイントがなくとも、また、DHLの集荷を利用せず、日本郵便のレターパックライトを使用することで、郵便局や郵便ポストへの投函でDHLエクスプレスが利用可能になります。

ご利用の際は、以下のご利用手順に従って発送準備を行ってください。



## 【MyDHL+について】

ウェブサイト：  
<https://mydhl.express.dhl/jp/ja/home.html#/getQuoteTab>

MyDHL+のご利用方法は**6ページ以降参照**

## 【プロモーションコードについて】

MyDHL+においてプロモーションコードを必ず入力してください。これにより、定価運送料が割引となります。またこのプロモーションコードにより、郵送による受付の記録が残ります。

<プロモーションコードは**こちら**をご確認ください>

## 【レターパックライトの送り先住所】

※お住いの地域によりレターパックライトの送り先が異なります

### 東日本、北日本地域にお住まいの方

〒136-0082 東京都江東区新木場2-13-10  
 新木場物流センター  
 DHL港サービスセンター TGW 3F LOPS 行

### 中日本地域（以下）にお住まいの方

（愛知、岐阜、三重、富山、福井、石川、滋賀県）  
 〒479-0881 愛知県常滑市セントレア1丁目-2番地 貨物地区  
 第二国際貨物上屋  
 DHL中部国際空港サービスセンター LOPS 行

### 西日本地域にお住まいの方

〒590-0901 大阪府堺市堺区築港八幡町1-171 MFLP 3階  
 DHL大阪セントラルサービスセンター LOPS 行

## ご利用にあつたての注意事項

- 発送できるものは、書類のみです
- **信書、ディスクや記憶媒体、プラスチックカードなどは取り扱い不可となります**
- DHL法人アカウントによる請求書払いの発送は対象外となります。集荷またはサービスポイントへの持ち込みをご利用ください
- DHLではレターパックライトを開封の上、内容物の検査を行います。DHL施設にて受取り後、レターパックライトの封筒をテープで封緘し、DHLの専用封筒に入れて海外へ発送します
- DHLにおける受付が完了すると、DHLウェブサイト等で配送状況の確認（追跡）が可能になります
- レターパックライトの購入料金は、発送人のご負担になります
- レターパックライトによる輸送中に起きた事故等は日本郵便にお問い合わせください
- すべての発送は、DHLにおいて再計量を行い、MyDHL+で決済された発送量と差額が出た場合は、追加請求させていただきます
- MyDHL+（オンライン SHIPPING ツール）で表示される配達予定日数にレターパックライトの国内輸送日数が追加となります
- 発送に関する最終的な判断は、DHLがその権利を有します。
- DHLが発送不可品と判断した場合や仕向地が配達困難な状況であった場合などは、DHLの判断により発送は行いません。その際、発送品は着払いで返送を行います。またクレジットカードで支払われた料金が返金となります
- 書類が発送不可となった場合、かつ、何らかの理由でお客様に書類が返送できない場合、DHLの規定に基づき廃棄処分を行います。予めご了承ください

## 発送の前の最終確認：チェックリスト

レターパックライトに、発送書類を封入する前にご確認ください。

- MyDHL+で作成した「運送状」をプリントアウトしてありますか？
- MyDHL+でクレジットカードを使い料金を支払いましたか？
- MyDHL+で**プロモーションコード**を入力しましたか？
- 海外に発送する書類は、まとめるための封筒に入っていますか？
- 「Shipment Receipt」を控えとしてお手元に残してありますか？

レターパックライトを郵便局や郵便ポストに投函する前にご確認ください。

- レターパックライトのご依頼主様保管用シールはお手元に残してありますか？
- 宛先は、DHLの施設になっていますか？
- DHLが発送不可と判断した場合は、着払いの宅配便で返送となることを確認されましたか？

以上が確認できましたら、お客様が海外に送る書類とDHLの運送状が入ったレターパックライトをお近くの郵便局または郵便ポストへ投函してください。

# 1. MyDHL+ 初期登録 1/2

1). MyDHL+ 初期登録画面 <https://mydhl.express.dhl/jp/ja/registration.html> へアクセスします。

MyDHL+初期登録

登録のメリット

オンラインで輸送業務を効率化いただけます。出荷書類の作成、発送履歴の管理、輸送状況の確認など、すべてが可能になります。

現在、MyDHLをご利用のお客様へ新たにMyDHL+(プラス)へ新規登録されないようお願いします

- MyDHLのお客様情報はすべてMyDHL+へ移行されます
- 移行の日程については、別途あらためてご案内いたします

アカウント番号をお持ちですか?

はい

いいえ

アカウント番号でのお見積りやお支払いが可能です。

アカウントをお持ちでないお客様もご登録いただけます。(クレジットカード払いまたは現金払い)

「いいえ」をクリックします

2). お客様情報までスクロールダウンします。

お客様情報

JAPAN 国を変更

敬称: Mr. 名: TARO 姓: IIKOMU

会社名: DHL JAPAN INC.

電話の種類: オフィス 国番号: 81 電話番号: 01-2070-9570

追加

DHLからのお知らせやキャンペーン情報のEメール配信を希望します

アカウント番号の取得

定期的な発送があるお客様は、アカウント番号の取得をお勧めします。お支払い方法の優遇や、各種お手続き・お問い合わせなどにご利用いただけます。

アカウント番号を希望します

運送約款に同意します

利用規約に同意します

プライバシー・ポリシーに同意します

次の画像をクリックしてください: 葉

入力完了したら **登録** ボタンをクリックします

登録

## ヒント

パスワードは以下条件をすべて満たす必要があります。

- ✓ 半角英数8文字以上
- ✓ 小文字を1文字以上
- ✓ 大文字を1文字以上
- ✓ 数字を1文字以上
- ✓ 特殊文字を1文字以上  
例: ! @ # \$ % ?

## ヒント

ハイフンは自動的に挿入されますので数字のみ入力してください。電話番号はすべて入力するまで以下メッセージが表示されます。

電話番号

01-2070-9571

無効な電話番号

画面の指示に従い画像をクリックします

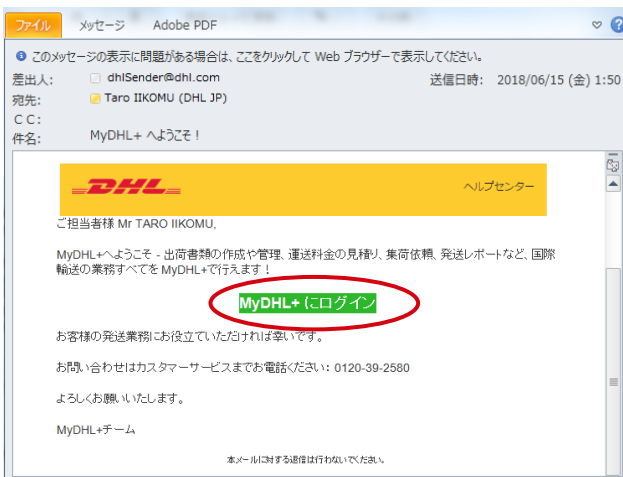


# 1. MyDHL+ 初期登録 2/2

3). 以下画面は「×」で閉じます。メールが届くまでお待ちください。



4). [dhlSender@dhl.com](mailto:dhlSender@dhl.com) より『MyDHL+ へようこそ！』という件名のメールが配信されます。  
MyDHL+ にログイン してください。



注意：

メールのログインボタンは初めてMyDHL+にログインする時のみ有効です。

2回目以降は以下URLよりアクセスしてください。  
<https://mydhl.express.dhl/jp/ja/auth/login.html>

※お気に入りにご登録いただくと便利です。

5). 以下ログイン画面が表示されましたら、設定したEメールアドレスとパスワードでログインします。  
これで初期登録は完了です。



## 2. MyDHL+ ログイン

- 1). <https://mydhl.express.dhl/jp/ja/auth/login.html>へアクセスします。
- 2). 画面右上の **[ログイン]** をクリックすると、ログイン画面が表示されます。
- 3). Eメールアドレスとパスワードを入力し **[ログイン]** ボタンをクリックします。



### ヒント

パスワードをお忘れの場合 **[パスワードをリセット]** をクリックします。

パスワードは90日毎に再設定する必要があります。  
※同じパスワードを設定可能です。

- 4). MyDHL+ ホーム画面より、様々なオプションにアクセスできます。

English | 日本語

- ・表示言語の切替

登録情報

- ・作成履歴
- ・登録情報の変更
- ・環境設定

など...

発送

- ・出荷書類作成
- ・見積もり (料金・日数) など...

追跡

- ・運送状番号で追跡 など...

発送管理

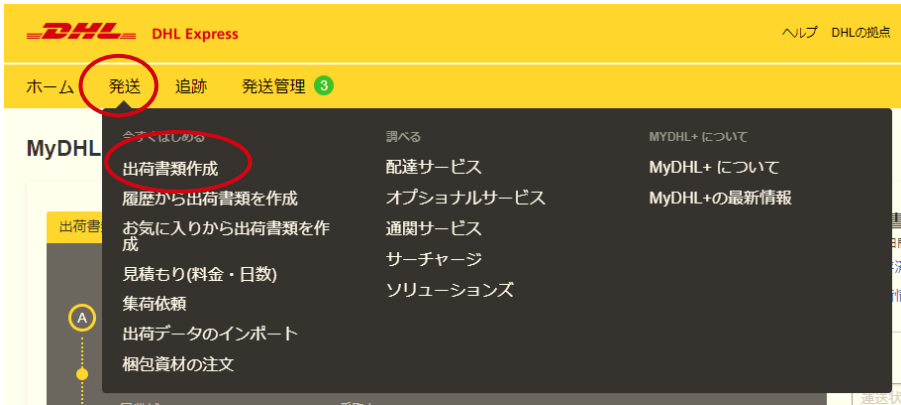
- ・作成履歴
- ・集荷履歴
- ・住所録
- ・レポート など...



### 3. MyDHL+ 出荷書類作成

出荷書類作成の注意点： 入力必須項目にはアスタリスク(\*)マークがついています。  
すべて半角英数で入力する必要があります。

1). [発送] > [出荷書類作成] をクリックします。



2). 画面のガイドに従って、発送人/受取人情報を入力します。

3). 入力が完了したら、[次へ] ボタンをクリックします。

**住所録**  
事前に登録した住所を呼び出すことができます。

**郵便番号と都市名**  
郵便番号を2桁以上入力し数秒待つと該当の都市名がリストアップされます。

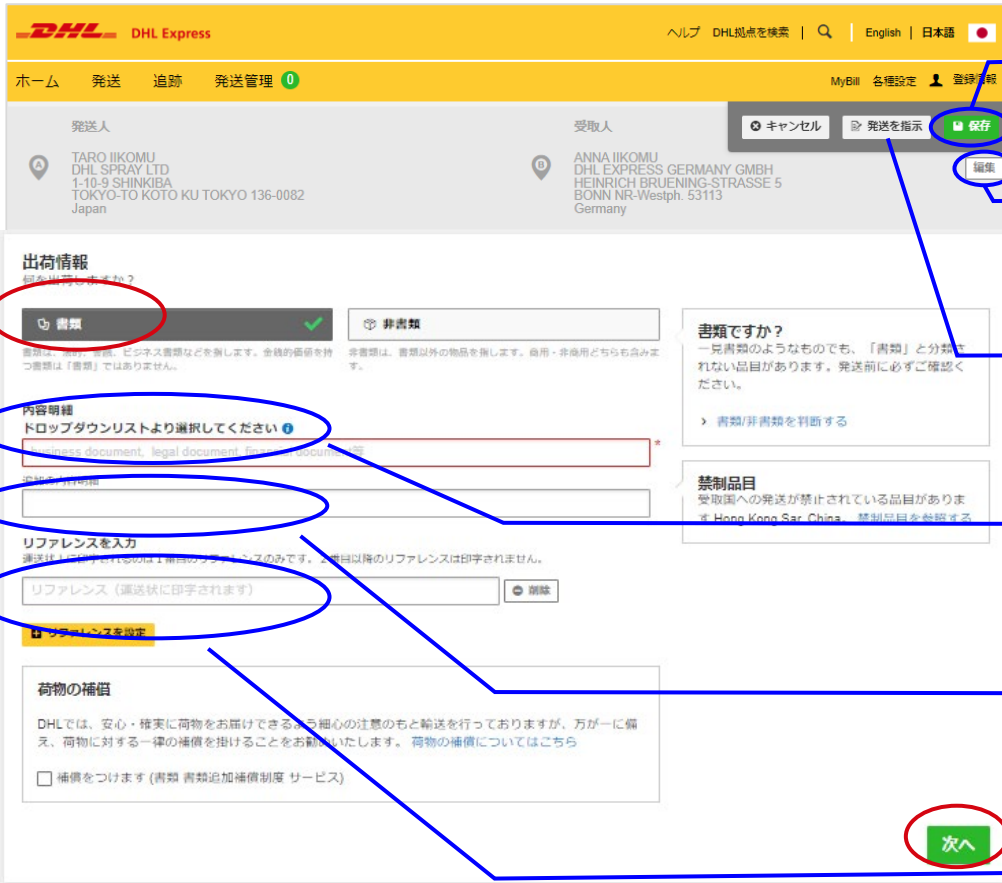
**ヒント**  
[法人]のチェックを外し、[個人宅向け配達通知サービス]にチェックすると[会社名]の入力は不要となります。

**電話番号**  
電話番号の桁数・局番を認識します。  
※正しい番号がすべて入力されるまで無効のメッセージが表示されます

**ヒント**  
住所を新規登録する場合は [新しい住所として保存] ボタンを登録済み住所を修正する場合は [更新] ボタンをクリックします。

### 3. MyDHL+ 出荷書類作成

- 4). 画面のガイドに従って、出荷情報を入力します。
- 5). **重要** [書類] ボタンをクリックします（非書類は送れません）。
- 6). 入力完了したら、[次へ] ボタンをクリックします。



**保存**  
入力中の出荷データを保存  
できます。

**編集**  
該当の画面に戻り修正を行  
えます。

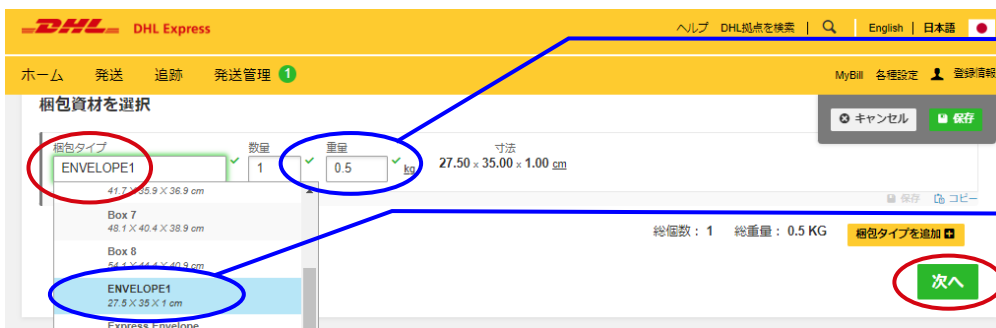
**発送を指示**  
別のユーザーに出荷書類作  
成依頼を送信できます。

**内容明細**  
品目をドロップダウンリ  
ストから選択します。

**追加の内容明細**  
品目名以外に運送状上に印  
字が必要な情報を入力しま  
す。

**リファレンス**  
入力不要

- 7). **重要** 梱包資材は必ず「ENVELOPE1」をドロップダウンリストから選択し、  
[数量]・[重量]を入力します。
- 8). 入力完了したら、[次へ] ボタンをクリックします。



**重量**  
梱包材含めた重量を入力

必ず「ENVELOPE1」を選択

### 3. MyDHL+ 出荷書類作成

9). **重要** クレジットカードを選択して[次へ] ボタンをクリックします。

お支払い方法

お支払い方法

一つ選択

クレジットカード

支払い方法は必ずクレジットカードを選択

**デビットカード使用不可**

次へ

10). 日付タブをクリックし、発送日を選択します。

11). **重要** 下記赤枠の [配達可能な営業日中の配送] の「選択」 ボタンをクリックします。

DHL Express

ヘルプ DHLの拠点 | 検索 | English | 日本語 | 日本

ホーム 発送 追跡 登録 ログイン

発送日とサービスをお選びください

キャンセル

12月 25 本日	12月 26 明日	12月 27 水曜日	12月 28 木曜日	12月 29 金曜日	12月 30 土曜日	すべて表示 +
--------------	--------------	---------------	---------------	---------------	---------------	------------

12月 27 水曜日	9:00	DISCOUNT料金 JPY 9,126 送料料金 JPY 13671	選択
12月 27 水曜日	12:00	DISCOUNT料金 JPY 5,313 送料料金 JPY 9757	選択
12月 27 水曜日	配達可能な営業日中の 配送	DISCOUNT料金 JPY 4,524 送料料金 JPY 9988	選択

お急ぎですか?  
EXPRESS 9:00 をご利用いただくと、通常便より早いお届けが可能です。

GoGreen Plus - カーボンリデュースシッピング  
持続可能な航空燃料 (SAF) の使用により、航空輸送によるCO2排出量を30%削減 (インセット) します。  
詳細を見る

見積もり金額の内訳を参照できます。

配達日  
配達可能な営業日中の配送の選択を押す。

見積もり金額レート (12月25, 2023, 3:10 PM)  
免責事項について

※配達日はレターパックによる国内輸送の日数が追加されるため、表示されている日付とは異なります。

- 入力いただいた情報により見積もり金額を表示しています。
- 別途追加料金 (税金、手数料等) が発生する場合があります。あらかじめご了承ください。
- 表示されている所要日数や見積もり金額が実際と違っていてもDHLは一切責任をおいしません。
- 最終的な所要日数と金額は発送形態・追加サービス・発送した梱包により変わります。

### 3. MyDHL+ 出荷書類作成

12). 必要に応じて、利用するオプションサービスにチェックを入れ、**[更新]** ボタンをクリックします。

※オプションサービスの詳細は[こちら](#)

オプションサービス

GoGreen Plus  
持続可能な航空燃料へ投資して、輸送における炭素排出量を30%削減しましょう。

成人指定配達サービス

直接配達記録サービス

手数料 25 JPY

キャンセル 保存

更新

**オプションサービス**  
国または出荷情報により表示されるサービスは異なります。

**手数料**  
チェックボックスにチェックを入れると見積もり金額を参照できます。

13). **重要** 「集荷は不要です」を選択して、**[次へ]** ボタンをクリックします。

DHLにどのように荷物を引き渡しますか？

集荷を依頼する

集荷は不要です ✓

サービスポイントに持ち込み

選択した拠点では、QRコードの利用が可能です。

キャンセル 保存

次へ

“集荷は不要です”を選択

### 3. MyDHL+ 出荷書類作成

- 14). **重要** プロモーションコード利用にチェックを入れて、プロモーションコードを入力して適用を押します。
- 15). 「x x %の割引が適用されました」を確認して、必ずクレジットカードを選択してください。  
(定価運送料から割引となります)

The screenshot shows the DHL Express shipping management interface. The top navigation bar includes 'ヘルプ', 'DHL拠点を検索', 'English', and '日本語'. The main content area is titled '運送料金の概要' (Shipping Cost Summary) and includes a table of costs:

項目	通貨	金額
運送料金	JPY	5,949
航空機燃料割増金	JPY	1,698
緊急事態追加金	JPY	60
合計	JPY	7,707

Additional information includes: EXPRESS WORLDWIDE, 木曜, 18 5月, 2023 - 配達可能な営業日中の配達, 容積重量 0.193 kg, 総重量 0.5 kg, 請求重量 0.5 kg. There are buttons for 'キャンセル' and '保存'. A callout box on the right indicates an additional charge of 4,488 JPY and a service deadline of 9:00 am.

プロモーションコードを利用

プロモーションコード  で xx% の割引が適用されました

プロモーションコードは での支払いにご利用いただけます

“プロモーションコードを利用”にチェックしてコードを必ず入力。入力するコードは[こちら](#)をご確認ください。

支払い方法 キャンセル済み

クレジットカードで支払います(デビットカードはご利用いただけません)

クレジットカード

VISA  Mastercard  JCB  American Express

クレジットカードの情報を保存します

DHLジャパン株式会社 東京都品川区 東品川11-37-8 140-0002 日本に代わって、DHLインターナショナル GmbHとのお支払い手続きをします。見積もり金額: 8,416 JPY

- 事前承認額には、20%の保証料が含まれます。
- DHLではお預かりした荷物の重量・寸法を再計量しております。実際のご請求金額は、再計量された値により確定します。請求金額が確定後、受領書がメールにて配信されます。税金発生時には配達時に現金でお支払いください。
- ご請求金額が事前承認の金額を超える場合、クレジットカードに追加料金が請求されます。元の料金と追加料金では同じ運送状番号が参照されます。
- 注: DHLは、個人を特定できる情報やクレジットカード番号などの情報を保存または保持しません。DHLはPCI-DSS準拠の支払処理業者によってのみ匿名化できる暗号化されたトークンIDのみを保存します。

請求先住所は発送人住所とします

#### 約款

「同意」ボタンをクリックすることで、DHLの約款、[オンライン利用規約](#)に同意し、荷物に禁制品目が含まれていないことを宣言します。

同意して続行

[同意して続行] ボタンをクリックします。

### 3. MyDHL+ 出荷書類作成

16). **重要** 運送状と受領書の両方にチェックを入れて**[印刷]**ボタンをクリックし出荷書類を印刷します。  
 クリックする事により、データが確定します。



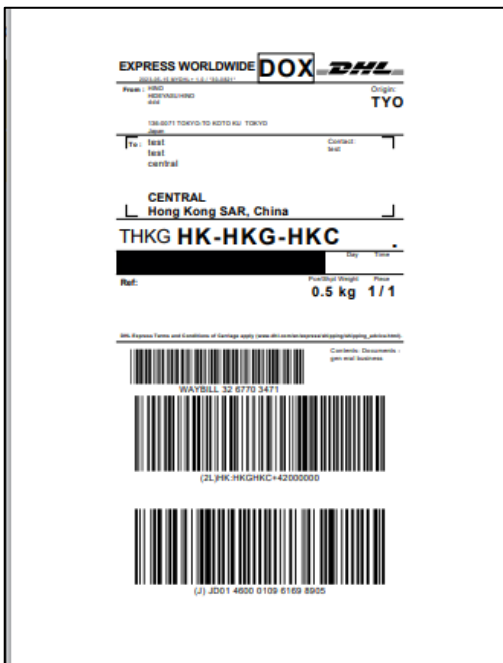
**ヒント**  
 虫眼鏡マークをクリックすると印刷イメージを参照・ダウンロードできます。  
 ※実際の出荷にはご使用できません

**ヒント**  
 受取書も印刷して控えとしてお持ちください。

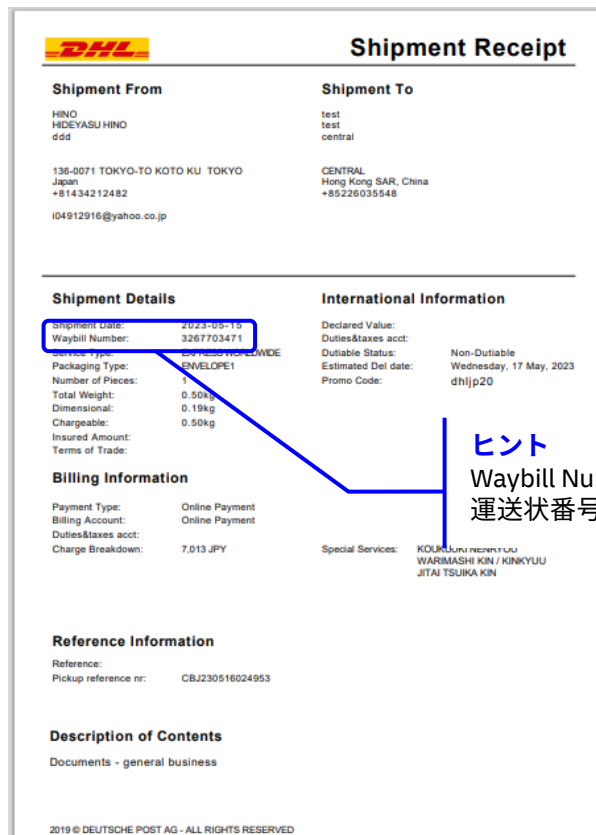
17). 出荷書類の作成が完了しました。

この「ユーザーガイド」P.3の説明に従って郵送を行ってください。

#### ※DHL運送状



#### ※受領書



**ヒント**  
 Waybill NumberがDHL運送状番号です。





お問い合わせはカスタマーサービスまで

**0120-39-2580**

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます)

月曜日～金曜日・祝前日：8:00～19:00

土曜日：8:30～14:00

日曜日・祝日・年末年始：休業

**DHLジャパン株式会社**

〒140-0002 東京都品川区品川1-37-8

[dhlexpress.jp](http://dhlexpress.jp)